

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 12  
от « 29 » 08 2016 г

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «Лицей №1»  
Н. А. Сушков  
«            »            2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о научно-методическом объединении**  
**учителей (НМО)**

г. Тула

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Уставом МАОУ «Лицей №1» и определяет порядок формирования и деятельности научно-методического объединения лицея (далее - НМО).

1.2. Научно-методическое объединение учителей является основным структурным подразделением методической службы МАОУ «Лицей № 1», осуществляющим руководство учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работой по одному или нескольким учебным предметам.

1.3. Научно-методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному учебному предмету или такого же количества педагогов по нескольким учебным предметам одной образовательной области.

1.4. Научно-методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора образовательного учреждения по представлению заместителя директора по научно-методической работе.

1.5. Научно-методическое объединение непосредственно подчиняется заместителю директора образовательного учреждения по научно-методической работе.

1.6. Научно-методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решением Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также уставом, локальными актами образовательного учреждения, приказами и распоряжениями его директора и настоящим Положением.

## **2. Задачи методического объединения**

В работе научно-методических объединений через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках предмета или предметной области;
- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;
- изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов определенной образовательной области;
- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы школы.

## **3. Содержание и основные формы деятельности методического объединения**

3.1. В содержание деятельности методического объединения входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление рабочих программ по предметам с учетом вариативности и разноуровневого их преподавания;
- анализ авторских программ и методик учителей;
- утверждение аттестационного материала для процедуры итогового контроля в переводных классах, аттестационного материала для проведения итоговой аттестации в выпускных классах (для устных экзаменов);
- проведение анализа состояния преподавания предмета или группы предметов одной образовательной области;
- организация взаимопосещений уроков с последующим самоанализом педагога и анализом достигнутых результатов;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения учащимися учебных программ;
- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в методическом объединении;
- методическое сопровождение учащихся при изучении наиболее трудных тем, вопросов, требующих взаимодействия учителей различных предметов;
- организация работы по накоплению дидактического материала;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету или группе предметов одной образовательной области;
- проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад) в образовательном учреждении;
- работа по активизации творческого потенциала учителей.

3.2. Основными формами работы методического объединения являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам;
- творческие отчеты учителей;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- предметные недели (декады);
- взаимопосещение уроков;
- организационно-деятельностные игры.

3.3. НМО оказывает методическую помощь по освоению и введению в практику работы федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения и проведение мониторинга эффективности данного процесса.

#### **4. Организация деятельности методического объединения**

4.1. Научно-методическое объединение учителей ежегодно избирает

руководителя и секретаря.

4.2. Руководитель научно-методического объединения:

- планирует работу научно-методического объединения;
- оказывает методическую помощь молодым специалистам;
- участвует в составлении тематических и итоговых контрольных срезов знаний, умений и навыков учащихся;
- контролирует проведение и подписывает протоколы заседаний научно-методического объединения;
- участвует в работе аттестационной комиссии лицея.

4.3. Секретарь научно-методического объединения ведет протоколы его заседаний.

4.4. Заседания научно-методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть.

4.5. За выполнение обязанностей Руководителю НМО устанавливается выплата компенсационного характера в соответствии с Положением об условиях оплаты труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей №1».

## **5. Права и обязанности научно-методического объединения**

5.1. Научно-методическое объединение имеет право:

- выражать пожелания руководству образовательного учреждения при распределении учебной нагрузки;
- требовать от администрации своевременного обеспечения членов методического объединения всей необходимой инструктивной, нормативной и научно-методической документацией;
- вносить предложения по улучшению учебно-методической работы, деятельности научно-методического совета.

5.2. Каждый участник научно-методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях научно-методического объединения;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и преподавания учебного предмета или группы предметов соответствующей образовательной области;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных мероприятий по предмету и др.).

## **6. Документация методического объединения**

6.1. К документации научно-методического объединения относятся:

- приказ директора образовательного учреждения о создании научно-методического объединения;
- приказ о назначении на должность руководителя научно-методического объединения;

- положение о научно-методическом объединении;
  - анализ работы научно-методического объединения за прошедший учебный год с указанием:
    - степени выполнения плана работы научно-методического объединения;
    - самого существенного и ценного опыта научно-методического объединения и отдельных учителей;
    - оценки знаний, умений и навыков учащихся по предмету;
    - оценки результатов предметных олимпиад (в динамике за несколько лет);
    - анализа проведения открытых уроков;
    - итогов взаимопосещения уроков;
    - состояния материально-технической базы предметных кабинетов и описания работы по ее поддержанию;
    - причин неудач в работе научно-методического объединения и отдельных педагогов (если таковые имелись).
      - план работы научно-методического объединения в новом учебном году;
      - банк данных об учителях, входящих в методическое объединение;
      - план работы с молодыми учителями;
      - план проведения предметной недели или декады;
      - сведения о темах самообразования учителей, входящих в методическое объединение;
      - график проведения открытых уроков;
      - сведения о предметных кружках и факультативах, которые ведут члены методического объединения;
      - график проведения административных контрольных работ;
      - график повышения квалификации учителей;
      - протоколы заседаний научно-методического объединения.
- 6.2. Анализ деятельности научно-методического объединения представляется администрации лицея в конце учебного года, план работы на год — в начале учебного года (в соответствии с графиком административного контроля).