

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 12
от «29» 08 2016 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Лицей №1»
А. Сушков
«29» 08 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о внеурочной деятельности обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Федеральным государственным стандартом основного общего образования;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 апреля 2011г. №03-255 «О введении федеральных государственных образовательных стандартов общего образования»;

- Письмом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 6 октября 2009 г. № 373 (в редакции от 22 сентября 2011 г. приказ №2357);

- Приказом министра образования Тульской области № 625 от 20.06.2014 г. «Об организационных мероприятиях, направленных на продолжение работы по введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в образовательных учреждениях Тульской области с 1 сентября 2014-2015 учебного года»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 ст. 10.5"Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (с изменениями и дополнениями от 29 июня 2011 г. № 85, 25 декабря 2013 г. № 72, 24 ноября 2015 № 81);

- Постановлением от 24 ноября 2015 г. № 81 О внесении изменений № 3 в СанПин 2.4.2.2821-10 "САНИТАРНО - ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ И ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ, СОДЕРЖАНИЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ";

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2015 г. N 09-3564 «О ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ»

- Уставом МАОУ «Лицей №1».

1.1. Внеурочная деятельность в рамках реализации ФГОС ООО – образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования и обеспечение индивидуальных потребностей учащихся» Внеурочная

деятельность позволяет решить целый ряд очень важных задач:

- обеспечить достижение личностных, метапредметных, предметных результатов основной образовательной программы ООО;
- оптимизировать учебную нагрузку обучающихся;
- улучшить условия для развития ребенка;
- учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

1.2. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.3. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования учащихся и (или) родителей (законных представителей).

1.4. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

2. Основные цели и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой основного общего образования МАОУ «Лицей №1»

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий детских объединений по интересам, возможности свободного самоопределения и самореализации ребенка, привлечения к осуществлению внеурочной деятельности квалифицированных специалистов.

2.3. Занятия внеурочной деятельности способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей лицеиста, ориентируют на приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
- воспитание социальной ответственности и компетентности;

- воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания
- воспитание экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни;
- воспитание трудолюбия, сознательного, творческого отношения к образованию, труду и жизни, подготовка к сознательному выбору профессии;
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

Внеурочная деятельность может быть организована: по направлениям:

- духовно-нравственное,
- социальное,
- общеинтеллектуальное,
- общекультурное,
- физкультурно-спортивное и оздоровительное;

по видам: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность;

в формах: кружки, секции, клубы, экскурсии, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

4. Права участников образовательного процесса

4.1. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.2. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

5. Ответственность

5.1. Администрация МАОУ «Лицей №1»

5.1.1. Организует

Процесс разработки, рецензирования и утверждения программы

внеурочной деятельности.

- Контроль выполнения программ внеурочной деятельности.
- Контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

5.2 Классные руководители

5.2.1. В своей работе руководствуются Положением о классном руководстве, должностной инструкцией классного руководителя.

5.2.2. Осуществляют анкетирование родителей (законных представителей) и учащихся по выбору направлений и форм внеурочной деятельности.

5.2.3. Формируют группы для проведения занятий внеурочной деятельности.

5.2.4. Составляют индивидуальные карты и маршруты занятости учащихся внеурочной деятельностью.

5.2.5. Осуществляют контроль посещаемости учащимися занятий внеурочной деятельности.

5.3 Преподаватели внеурочной деятельности

5.3.1. Деятельность преподавателей регламентируется Уставом МАОУ «Лицей №1», Правилами внутреннего распорядка, локальными актами, должностными инструкциями.

5.4 Родители (законные представители) учащихся.

5.4.1. Участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

5.4.2. Несут ответственность за посещение учащимися занятий внеурочной деятельности.

6. Организация управления

Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по воспитательной работе по плану, утвержденному директором ОУ, по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности, система оценивания учащихся.

6.1. Требования к организации внеурочной деятельности.

6.1.1. Программы внеурочной деятельности учащихся могут быть разработаны образовательным учреждением самостоятельно (авторские) или на основе переработки примерных образовательных программ.

6.1.2. Оптимальная продолжительность занятий внеурочной деятельности составляет 1-5 часов в неделю, наполняемость групп от 10-15 человек.

6.1.3. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей учащихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

6.1.4. Примерные результаты служат ориентировочной основой для проведения неперсонифицированных мониторинговых исследований, составления портфеля достижений школьника в целях определения эффективности воспитательной деятельности.

6.1.5. Программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным СанПиН.

6.1.6. Выбор форм внеурочной деятельности должен опираться на гарантию достижения результата определенного уровня; при разработке программы необходимо выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого.

6.2. Типы образовательных программ внеурочной деятельности

В определении содержания программ ОУ руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности учащихся и их родителей.

6.2.2. Тематические образовательные программы направлены на получение воспитательных результатов в определенном проблемном поле и используются при этом возможности различных видов внеурочной деятельности.

6.2.4. Образовательные программы по конкретным видам внеурочной деятельности - игровая, познавательная, спортивно-оздоровительная и др.

6.2.6. Индивидуальные образовательные программы для учащихся - программы для детей с неординарными способностями, особенностями состояния здоровья, развития.

6.3 Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятельности.

6.3.1 При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта на основе Договора о совместной деятельности.

6.3.2. Механизмы интеграции: разработка и осуществление совместных программ и проектов, отдельных дел и акций, направленных на решение воспитательных задач кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.); предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.); взаимообучение специалистов, обмен

передовым опытом; совместная экспертиза качества внеурочной деятельности.

6.4. Учёт внеурочных достижений обучающихся.

6.5.1. Основной формой учёта внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

6.6. Оценка качества и утверждения программы внеурочной деятельности

6.6.1. Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур: рассмотрение программы внеурочной деятельности на методическом совете лица, и принятие решения о рекомендации к утверждению, согласование заместителем директора по УНИМи ЭР, утверждение директором лица, внешнее рецензирование, если программа авторская.

7. Этапы организация внеурочной деятельности

7.1. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы общего образования определяет общеобразовательное учреждение.

7.2. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

7.3. Набор модулей программы внеурочной деятельности для класса или параллели определяется в конце учебного года.

7.4. Предварительный выбор предметов учащимися и (или) родителями (законными представителями) производится во втором полугодии на основе анкетирования.

7.5. Повторное анкетирование проводится в начале учебного года.

7.6. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности.

7.7. Занятия внеурочной деятельности проводятся после перерыва, не ранее чем через 40 мин после последнего урока.

7.8. Перемена между занятиями внеурочной деятельности продолжительностью не менее 10 мин.

8. Делопроизводство

8.1. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости учащихся производится в специальном журнале внеурочной деятельности.

8.2. Журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классных

журналов. В определении содержания программ лицей руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности учащихся и их родителей.